

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
города Москвы «Московский центр «Патриот.Спорт»  
(ГБОУ ДПО МЦПС)



Открытое шоссе, д. 6, кор. 12, Москва, 107370  
+7 (495) 369-25-23, voenpatriot@edu.mos.ru,  
<http://www.voenpatriot.mskobr.ru>  
ОКПО 54994971, ОГРН 1037700137881,  
ИНН/КПП 7719210793/771801001

**ПРИКАЗ**

24 05 2021

№ 45

**Об утверждении и введении  
в действие Положений о структурных  
подразделениях ГБОУ ДПО МЦПС**

В целях правового закрепления за структурными подразделениями Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр «Патриот.Спорт» функций управления, рационального разграничения полномочий, установления прав, обязанностей и ответственности работников

**приказываю:**

1. Утвердить и ввести в действие с **26.05.2021** Положения о структурных подразделениях ГБОУ ДПО МЦПС, согласно приложениям к настоящему приказу.
2. Начальнику управления информационной политики **Бадмаевой Е. Е.** разместить утвержденные Положения о структурных подразделениях на сайте ГБОУ ДПО МЦПС.
3. Работникам структурных подразделений в своей работе руководствоваться утвержденными Положениями о структурных подразделениях.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника административного управления **Антохина В. А.**

**Директор**

**М. Р. Кучушев**

Приложение № 18  
к приказу ГБОУ ДПО МЦПС  
от «24» мая 2021 № 45

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Филиале**  
**Государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного профессионального образования города Москвы**  
**«Московский центр «Патриот.Спорт»**  
**(ГБОУ ДПО МЦПС)**

Москва  
2021 год

## 1. Общие положения

1.1. Филиал Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр «Патриот.Спорт» (далее – Центр) создан на основании приказа Департамента образования города Москвы № 795 от 04.10.2002 г. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных федеральных законов, нормативных правовых актов Правительства Москвы и Департамента образования и науки города Москвы, Устава Центра и настоящего Положения.

1.2. Филиал - это обособленное подразделение Центра, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции, в том числе функции представительства. Филиал не является юридическим лицом, не может быть истцом или ответчиком в суде.

1.3. Полное наименование Филиала: **«Филиал Московского центра «Патриот.Спорт» – оздоровительно-образовательный центр «Патриот».** Сокращенное наименование филиала: **ООЦ Патриот.**

Место нахождения Филиала: **143132, Московская обл., Рузский район, рабочий поселок Тучково, ул. Даниловка, д. 101.**

1.4. Положение о Филиале, регулирует деятельность Филиала, определяет его цели, задачи и функции; обязанности, права, ответственность Директора и работников Филиала; порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями Центра, утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. Филиал наделен имуществом Центра. Имущество Филиала учитывается на балансе Центра.

1.6. Филиал имеет круглую печать со своим наименованием.

1.7. Ответственность за деятельность Филиала несет Центр. Директор Центра осуществляет руководство и контроль за деятельностью Филиала.

1.8. Филиал реализует следующие дополнительные общеобразовательные программы:

- по организации и проведению интеллектуальных, творческих, спортивных, конкурсных мероприятий, направленных на выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности;

- по осуществлению функций центра тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- по осуществлению функций развития школьного спорта в системе Департамента образования и науки города Москвы.

1.9. Филиал имеет в своей организационной структуре следующие структурные подразделения: образовательная часть, отдел сопровождения.

1.10. Филиал имеет раздел на официальном сайте Центра, где размещается Положение о филиале, информация о его работниках, планируемых и проведенных мероприятиях, иные сведения и документы, размещение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 2. Цель

2.1. Оздоровительно-образовательная деятельность по реализации дополнительных образовательных программ научно-технической,

- организация деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, детских и молодежных любительских объединений, и клубов по интересам;

- привлечение обучающихся к участию в патриотических мероприятиях;
- участие совместно с представителями органов государственной власти в организации военно-спортивных лагерей и учебных сборов обучающихся;

- организация военно-спортивных мероприятий с допризывной молодежью с целью ее подготовки к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;

- подготовка и организация участия обучающихся в официальных общественно значимых, массовых спортивных и культурно-зрелищных мероприятиях, в соответствии с утвержденным календарным планом мероприятий;

- реализация образовательных проектов регионального, межрегионального и международного уровня в сфере деятельности Центра: фестивали, экспедиции, походы, слеты, смотры, конференции, симпозиумы, выездные и летние школы, лагеря, конкурсы, соревнования и др.;

- развитие техносферы, учебно-методического обеспечения современного учебного оборудования и электронных учебных материалов;

- оказание информационных, консультационных услуг по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

- модернизация, развитие и внедрение технологий научно-технического творчества.

5.2. Филиал вправе сверх установленного государственного задания Центра, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к его видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

## **6. Управление, организация деятельности Филиала**

6.1. Руководство Филиалом осуществляет директор Филиала. Директор Филиала назначается и освобождается от должности приказом директора Центра и действует на основании Доверенности.

6.2. Совмещение должности директора Филиала с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Филиала не допускается.

6.3. Основными задачами Филиала является создание условий:

- гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- развития личности, ее самореализации и самоопределения;
- формирования у обучающихся современного уровня знаний в области военно-патриотического, гражданского воспитания, подготовки к службе в Вооруженных силах Российской Федерации, а также в области развития школьного спорта;

- воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к природе, Родине и семье;

- осознанного выбора профессии.

6.4. Организация образовательного процесса в Филиале осуществляется в соответствии с образовательными программами, утвержденными директором Центра и расписанием занятий.

## **8. Права и обязанности обучающихся**

8.1. Обучающиеся имеют право на:

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
- пользование имуществом Филиала необходимым для проведения занятий и досуга;
- занятия в кружках (объединениях);
- уважение человеческого достоинства, свободу совести, доступ к информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

8.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка и выполнять распоряжения администрации Филиала;
- соблюдать правила личной безопасности;
- бережно относиться к имуществу Филиала;
- сообщать соответствующему работнику Филиала об утере, порче имущества Филиала;
- уважать достоинство обучающихся и работников Филиала;
- согласовывать с администрацией Филиала посещение родителями (законными представителями), третьими лицами.

8.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, употреблять табачные изделия, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества, оружие;
- использовать средства (вне занятий), ведущие к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений;
- сообщать работникам Филиала о случаях применения или угрозе применения физической силы;
- самостоятельно покидать территорию Филиала;
- осуществлять любые действия, влекущие за собой опасные для жизни и здоровья последствия;
- использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику

## **9. Ответственность директора и работников Филиала**

9.1. Ответственность директора и работников Филиала устанавливается должностными инструкциями.

9.2. Ответственность за качество и своевременность выполнения функций Филиала несет Директор Филиала.

9.3. Директор Филиала несет ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Филиалом;
- составление, утверждение и представление достоверной информации о работе Филиала;
- своевременное и качественное выполнение поручений директора Центра;
- распространение персональных данных, которые стали известны в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также за иные неправомерные действия в отношении персональных данных;
- организацию и результаты работы Филиала;
- административно-хозяйственную деятельность Филиала;
- реализацию образовательных программ в соответствии с расписанием занятий;
- другие нарушения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.4.4. Ежеквартально проводит анализ эффективности работы филиала, оценивает выполнение критериев эффективности начальниками и работниками структурных подразделений филиала; контролирует уровень материально-технического обеспечения филиала, а также вносит предложения директору Центра по премированию работников структурных подразделений филиала.

11.4.5. Ежегодно осуществляет мониторинг результатов деятельности филиала, в целях перспективного планирования.

## **12. Взаимодействие со структурными подразделениями Центра**

12.1. Взаимодействие Филиала со структурными подразделениями Центра определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Центра.

12.2. Взаимодействие работников, в рамках исполнения трудовых функций, с руководством Центра и работниками структурных подразделений Центра осуществляется через Директора Филиала. При взаимодействии используется электронная почта, расположенная в единой почтовой системе Правительства Москвы, в домене **edu.mos.ru**.

12.3. Работники Филиала при выполнении своих должностных обязанностей используют следующее программное обеспечение: **Word, Excel, Outlook, Zoom, Windows, СПС «Консультант+»**.

## **13. Прекращение деятельности, реорганизация Филиала**

13.1. На деятельность Филиала распространяется действие всех локальных нормативных актов Центра.

13.2. Деятельность Филиала прекращается по решению директора Центра, а также в случае ликвидации Центра.

13.3. Реорганизация Филиала осуществляется в случае, если его функционирование в прежнем виде стало неэффективным.

13.4. Реорганизация Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.