**ПАМЯТКА**

**по оформлению документов на вступающих в ВВПОД «ЮНАРМИЯ»**

Документы для оформления в Юнармию:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Содержание документа** | **Формат документа** | **Количество экземпляров** |
| 1 | Доверенность на получение товарно-материальных ценностей (ТМЦ). | Если в организации нет главного бухгалтера, то строку в Доверенности надо убрать.  По строчкам указать перечень получаемых ТМЦ. Доверенность подписывает Руководитель. Печать | Печатный | 1 |
| 2 | Общий список юнармейского отряда на бланке ГБОУ/Организа-  ции | В списке указываются ФИО, дата рождения, класс тех, кто уже числятся в отряде + вновь вступающие в отряд.  Подпись Руководителя /Директора. Печать | Печатный | 1 |
| 3 | Список вступающих в Движение «ЮНАРМИЯ» на бланке ГБОУ/Организа-ции | Список вступающих в отряд с указанием ФИО, дата рождения, класс, регистрационным номером в приложении «ЮНАРМЕЕЦ».  Подпись Руководителя /Директора. Печать | Печатный  и  Электрон-ный в формате  Word | 1 |
| 4 | Раздаточная ведомость на товарно-материальные Доверенности) | ценности с указанием наименования ТМЦ и количества (прилагается к Доверенности).  Подписывается тем, кто получает ТМЦ и оформляет документы | Печатная | 1 |
| 5 | Информационное письмо о планируемой дате и месте проведения клятвы | На имя  «Начальника штаба  Местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ» г. Москва….»  с указанием, когда запланирована юнармейская клятва (дата) и место проведения.  Подписывает Начальник штаба местного отделения «ЮНАРМИЯ».  Информация по Начальникам штабов местных отделений на сайте Юнармия Москвы <https://yunarmy.moscow/#rec121930372> Контакты местных отделений | Печатная | 1 |
|  | **Приказ о создании юнармейского отряда**  **В случае смены Координатора, Ответственного – предоставляется копия Приказа по Школе** | Предоставляется как основной документ для создания отряда в школе/организации.  В Приказе указывается:  1.  Создать школьные отряды ВВПОД «ЮНАРМИЯ» из числа  обучающихся:  ….. классы – координатор отряда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2.  Утвердить списочный состав отряда (Приложение № 1).  3.  Координаторам отрядов обеспечить участие юнармейцев… | Печатный | 1 |

Все документы направляются изначально (перед подписанием) для проверки на электронную почту [**region77@yunarmy.ru**](mailto:region77@yunarmy.ru)**.**

После проверки, будет обратная связь о согласовании даты и времени встречи по адресу: г. Москва, ул. Горбунова, д. 10, стр. 2 Московский центр «Патриот.Спорт», каб. 308 для оформления документов.

В согласованную дату и время ответственный приезжает по адресу с полным пакетом документов на оформление.

При себе надо иметь 2 фото размером 3х4 матовые, желательно цветные на каждого вновь вступающего и Заявление на вступление в ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

Все вступающие должны пройти регистрацию в приложении для смартфонов «ЮНАРМЕЕЦ» либо по ссылке <https://lk.yunarmy.ru/>.

После регистрации сообщить координатору (руководителю отряда) 17-значный регистрационный номер для внесения в таблицу списка вступающих.

ВАЖНО: При регистрации в графе Региональное отделение указывать: город федерального значения Москва.

На каждого вступающего оформляется Удостоверение юнармейца, вручается нагрудный значок «ЮНАРМИЯ».

Образцы Документов прилагаются на 5 листах.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Типовая межотраслевая форма № М-2а  Утверждена постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а | | | | | | | |
|  | | | | | | | коды |
| Форма по ОКУД | | | | | | | **0315001** |
| Организация | ГБОУ Школа № 0000 | | | | | по ОКПО |  |
|  | наименование организации | | | | |  |  |
|  | **ДОВЕРЕННОСТЬ №** | | б/н | | |  |  |
| Дата выдачи: | 11 марта 2022 | | |  |  |  |  |
| Доверенность действительна по: | 31 марта 2022 | | |  |  |  |  |
| ГБОУ Школа № 0000 | | | | | | | |
| наименование потребителя и его адрес | | | | | | | |
| ГБОУ Школа № 000 | | | | | | | |
| наименование плательщика и его адрес | | | | | | | |
| Счет № |  | | | | | | |
|  | наименование банка | | | | | | |
| Доверенность выдана | Преподавателю-организатору ОБЖ | | |  | Иванов Иван Иванович | | |
|  | должность | | |  | фамилия, имя, отчество | | |
| Паспорт: серия | 4555 | № | 41414141 | | |  |  |
| Кем выдан | выдан отделом УФМС по городу Москве | | | | | | |
| Дата выдачи | 08.04.2015 | |  |  |  |  |  |
| На получение от | **ГБОУ ДПО Московский Центр «Патриот.Спорт»** | | | | | | |
|  | наименование поставщика | | | | | | |
| материальных ценностей по | раздаточной ведомости | | | | | | |
|  | наименование, номер и дата документа | | | | | | |

**Перечень товарно-материальных ценностей, подлежащих получению**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер по порядку | Материальные ценности | | | | Единица измерения | | Количество (прописью) |
| 1 | 2 | | | | 3 | | 4 |
| 1. | Флаг «ЮНАРМИЯ» 100 х 150 см *(при создании нового отряда)* | | | | Шт. | | Один |
| 2. | Значок «ЮНАРМИЯ» | | | | Шт. | | Двадцать четыре |
| 3. | Книжка юнармейца | | | | Шт. | | Двадцать четыре |
| 4. | Удостоверение юнармейца | | | | Шт. | | Двадцать четыре |
| 5. | Пленка для ламинирования | | | | Шт. | | Двадцать четыре |
|  |  | | | |  | |  |
| Подпись лица, получившего доверенность | | | | *Иванова Ивана Ивановича* | | удостоверяем | | |
| **Руководитель** | |  |  | Петров П.П. | |  | | |
| **Главный бухгалтер** | |  |  | Иванова М.П. | | *(если нет , то строку убрать)* | | |
|  | |  |  |  | |  | | |

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| 1.jpg | **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**  **ГОРОДА МОСКВЫ**  **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы**  **«Школа № 0000»**  **127490 Москва, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**  **E-mail: 0000@edu.mos.ru** |

**ЮНАРМЕЙСКИЙ ОТРЯД ГБОУ ШКОЛА № 00000**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Дата рождения** | **Класс** |
| 1 |  | 11.08.2008 | 7К |
| 2 |  | 13.03.2008 | 7К |
| 3 |  | 25.02.2008 | 7К |
| 4 |  | 25.06.2008 | 7К |
| 5 |  | 22.07.2008 | 7К |
| 6 |  | 26.07.2008 | 7К |
| 7 |  | 30.06.2008 | 7К |
| 8 | Вновь вступающий | 31.10.2008 | 7К |
| 9 | Вновь вступающий | 21.03.2008 | 7К |
| 10 |  | 18.12.1967 | Координатор |

Командир отряда: Петрова Мария Ивановна, тел. +7(968) 000-00-00, E-mail: jhfshjf0413@gmail.com

Координатор отряда: Сидоров Павел Павлович, тел. +7(903) 000-00-00, E-mail: [jdiqjwe@mail.ru](mailto:jdiqjwe@mail.ru)

Директор ГБОУ Школа №000 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Павлова

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
| 1.jpg | **ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**  **ГОРОДА МОСКВЫ**  **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы**  **«Школа № 0000»**  **127490 Москва, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**  **E-mail: 0000@edu.mos.ru** |

**Список вступающих ГБОУ Школа № 00000**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **Дата рождения** | **Класс** | **Номер АИС** |
| 1 | Вновь вступающий | 31.10.2008 | 7К | 7723-123456-9876541 |
| 2 | Вновь вступающий | 21.03.2008 | 7К | 7723-123456-9876541 |

Командир отряда: Петрова Мария Ивановна, тел. +7(968) 000-00-00, E-mail: jhfshjf0413@gmail.com

Координатор отряда: Сидоров Павел Павлович, тел. +7(903) 000-00-00, E-mail: [jdiqjwe@mail.ru](mailto:jdiqjwe@mail.ru)

Директор ГБОУ Школа №000 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Павлова

М.П.

Исх. № \_\_\_\_от \_\_\_\_\_

Начальнику штаба

местного отделения ВВПОД

«ЮНАРМИЯ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать округ*)

города Москва

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО Начальника штаба местного отделения)*

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Довожу до Вашего сведения, что ГБОУ Школа № 00 в марте 2022 г. планирует принять в члены ВВПОД «ЮНАРМИЯ» 25 учащихся нашей школы.

Предполагаемое проведение торжественного принятия юнармейской кляты: 30.03.2022 г. на территории «Войсковая часть 0000».

Ответственный за подготовку и проведение торжественной клятвы юнармейца назначен Волков Павел Платонович, контактный телефон:

+7-926-000-00-00

Координатор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н. Павлова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по порядку** | **Ф.И.О.**  **(полностью**) | **№ колледжа,**  **школы** | **Флаг «ЮНАРМИЯ» 100х150см** | **Значок «ЮНАРМИЯ»** | **Книжка юнармейца** | **Удостоверение юнармейца** | **Пленка для ламинирования** | **Паспортные данные (серия, №, кем выдан, когда), свидетельство о рождении (серия, №, кем выдан, когда)**  **или доверенность на получение материальных ценностей (с указанием номера и даты выдачи) или паспортных данных получателя** | **Подпись**  **получателя** |
| 1 | Волков Павел Платонович | ГБОУ Школа в Капотне | 1 (*если новый отряд)* | 5 | 5 | 5 | 5 | Серия номер, выдан кем, когда, выдан Отделением УФМС России по Костромской области в Заволжском округе гор. Костромы, 15.10.2012 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  | 5 | 5 | 5 | 5 |  |  |

По настоящей ведомости выдано\_\_ предметов на сумму:

( )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ копеек.

(Прописью)